

Российская Федерация
Комитет по образованию администрации городского округа
«Город Калининград»
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Калининграда
средняя общеобразовательная школа № 38 им. В.М. Борисова

ПРИКАЗ

от 01.09.2025 года
г. Калининград

№ 421

**Об организации горячего питания
обучающихся в 2025-2026 учебном году**

Во исполнение требований ст. 25.2 Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 25.12.2013 № 1002 «Об обеспечении питания за счет средств областного бюджета» (в редакции от 16.08.2024), постановлениями администрации городского округа «Город Калининград» от 05.11.2020 № 992 «О порядке обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», от 29.03.2023 № 188 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» и от 13.05.2024 № 335 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания детям военнослужащих и других участников специальной военной операции, обучающимся по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Калининград», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), Методическими рекомендациями МР2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020; Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0162-19 от 30.12.2019, 2.4.0179-20, 2.4.0180-20 от 18.05.2020, МР2.3.6.0233-21 от 02.03.2021, постановления администрации ГО «город Калининград» от 20.03.2025 № 257 « Об утверждении

порядка предоставления бесплатного горячего питания детям военнослужащих и других участников специальной военной операции, обучающимся по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», приказа комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 29.08.2025 № ПД-КПО-389 «Об организации горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Калининграда в 2025-2026 учебном году», Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся МАОУ СОШ №38 им. В.М. Борисова» и в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Чупровой Е.А. с 01 сентября 2025 года:

- создать необходимые условия для получения учащимися полноценного качественного, в том числе, диетического питания;
- организовать бесплатное питание обучающихся 1-4 классов, в том числе, диетическое питание по медицинским показаниям, за счет субсидии из областного и местного бюджетов: обучающихся первой смены - завтраком, из расчета стоимости питания на одного обучающегося в день 113,96 рублей, включая расходы на услуги по организации питания, в том числе расходы на продукты питания;
- организовать бесплатное горячее питание, в том числе, диетическое питание по медицинским показаниям, за счет субвенции из областного бюджета следующих категорий учащихся 5-11 классов:
 - детей из многодетных семей - в размере 122,80 руб.;
 - инвалидов и детей-инвалидов 5-11 классов и не относящихся к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - в размере 245,60 руб.;
 - детей военнослужащих и других участников специальной военной операции, обучающимся по программам основного общего и среднего общего образования – в размере 122,80 руб.;
 - инвалидов и детей-инвалидов 1-4 классов и не относящихся к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - в размере 227,92 руб. Обучающиеся с ОВЗ, посещающие образовательную организацию в первую смену, обеспечиваются завтраком и обедом, во вторую смену — обедом и полдником;
- осуществлять координацию и контроль над деятельностью классных руководителей по организации питания; обеспечить внутренний и родительский контроль за работой организаторов питания;
- осуществлять контроль за организацией питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями;

- организовать внутренний контроль за организацией питания обучающихся, в том числе с оценкой индекса «несъедаемости» блюд на регулярной основе;

- систематически проводить мониторинговые исследования состояния здоровья и степени удовлетворенности школьным питанием;

- обеспечить реализацию мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в соответствии с утвержденным Порядком;

- обеспечить контроль размещения на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет» информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню (Приложение 2);

- осуществлять контроль за соблюдением типового 20-дневного меню для обучающихся;

- осуществлять контроль за организацией операторами питания производственного контроля, в том числе проведением лабораторных исследований готовых блюд в регламентированные сроки;

2. Заместителю директора Захаровой К.О.:

- осуществлять контроль за организацией питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями;

- организовать внутренний и родительский контроль за организацией питания обучающихся, в том числе с оценкой индекса «несъедаемости» блюд на регулярной основе;

- контролировать выдачу готовой пищевой продукции после проведения бракеража (снятия проб) готовых блюд и кулинарных изделий с регистрацией органолептической оценки в журнале;

- проводить мероприятия, обеспечивающие повышение показателей удовлетворенности качеством питания.

3. Назначить ответственным в МАОУ СОШ № 38 за организацию горячего питания и предоставление актуальной информации по данному вопросу социального педагога Ивченкову В.А.

4. Ивченкову В.А., ответственной за организацию горячего питания:

- своевременно направлять в Государственное казенное учреждение Калининградской области «Региональный центр образования» сведения об обучающихся, подлежащих обеспечению бесплатным питанием в 2025-2026 учебном году и далее не позднее следующего дня с даты принятия решения (издания приказа) о постановке обучающихся на льготное питание, а также в случаях выбытия обучающихся данной категории из образовательного учреждения, изменения меры социальной поддержки и др.; - обеспечить предоставление для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в соответствии с представленными родителями (законными представителями) сведениями о состоянии здоровья ребенка, лечебное и диетическое питание, с учетом заболевания ребенка (по назначению лечащегося врача);

- обеспечить ежедневный учет питающихся льготных категорий, обеспеченных бесплатным питанием;
 - обеспечить выдачу талонов на бесплатное питание льготным категориям обучающихся через классных руководителей;
 - обеспечить контроль питания обучающихся льготных категорий в школьной столовой;
 - обеспечить размещение на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет» информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню (Приложение 2);
 - осуществлять контроль использования средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков;
 - своевременно, не позднее 01 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в бухгалтерию школы табель учета питающихся по вышеуказанным категориям;
 - своевременно, в день возникновения права на бесплатное питание, представлять бухгалтеру школы Березовской О.Н. сведения об обучающихся льготных категорий, поставленных на бесплатное питание, для внесения сведений на портале ЕГИССО (единая государственная информационная система социального обеспечения);
 - своевременно предоставлять необходимую информацию о питании обучающихся по запросу контролирующих органов;
 - ежемесячно и по запросу представлять в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» необходимые сведения по обеспечению горячим питанием учащихся;
 - осуществлять координацию и контроль над деятельностью классных руководителей по организации питания.
5. Березовской О.Н., бухгалтеру школы:
- своевременно предоставлять информацию об обучающихся льготных категорий, поставленных на бесплатное питание, учредителю;
 - своевременно направлять в Государственное казенное учреждение Калининградской области «Региональный центр образования», комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» сведения об обучающихся, подлежащих обеспечению бесплатным питанием в 2025-2026 учебном году;
 - своевременно осуществлять выплату денежной компенсации обучающихся с ОВЗ.
6. Классным руководителям 1-11-х классов:
- обеспечить посещение столовой обучающимися по специально разработанному графику;
 - ежемесячно получать талоны на бесплатное питание обучающихся у социального педагога и обеспечить их выдачу льготным категориям обучающихся;

- обеспечить контроль питания обучающихся льготных категорий в школьной столовой;

- систематически проводить разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о важности соблюдения принципов здорового питания;

- информировать родителей (законных представителей) обучающихся, получающих бесплатное питание, о действующем Порядке обеспечения питанием обучающихся в МАОУ СОШ № 38, о периоде предоставления бесплатного питания, соответствующему периоду действия льгот;

- пропагандировать здоровое питание, оформить уголки питания, проводить просветительские мероприятия, направленные на формирование культуры здорового питания, в том числе «Дни Здорового питания», «Дни национальной кухни» и исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

- проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания, в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности;

- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие;

- проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием, анализировать результаты и учитывать их в работе в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания.

7. Возложить персональную ответственность

7.1. на классных руководителей

1-11 классов за:

- соблюдением графика приема пищи учащихся;

- культурой поведения учащихся во время приема пищи;

- выдачу талонов льготным категориям обучающихся;

- ежедневным учетом посещаемости завтраков и обедов в соответствии с табелем учета и классным журналом;

- сдачей ведомости учета посещаемости столовой, ведомости о взимании и расходовании средств за горячие обеды осуществлять в последний день каждого месяца.

7.2. на социальных педагогов:

- за выдачу талонов на бесплатное питание льготным категориям обучающихся через классных руководителей;

- ежедневный за контроль организации питания льготных категорий обучающихся.

8. Системному администратору Дьячкову А.М. обеспечить размещение на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- актуальной информации об условиях организации питания, в том числе, специального;
- графиков приема пищи для каждого класса (группы);
- информации о порядке предоставления льготного, платного и специального питания;
- нормативных правовых и локальных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы питания;
- перечня юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в образовательную организацию;
- типового 20-дневного меню;
- ежедневного меню;
- информации о наличии диетического меню в образовательной организации;
- информации по родительскому контролю за организацией питания;
- формам для обратной связи для родителей (законных представителей) по питанию.

9. Дежурным администраторам обеспечить:

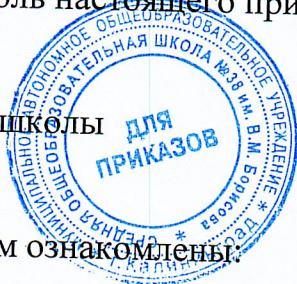
- дежурство учителей в столовой на больших переменах;
- ежедневный контроль в соответствии с требованиями СанПиН за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала и организацию питьевого режима учащихся в течение всего периода обучения.

10. Заместителю директора по АХР Зайцевой М.В. осуществлять ежедневный контроль за:

- дезинфекционной обработкой пищеблоков оператором питания с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, в том числе силами специализированных организаций;
- проведением организаторами питания еженедельных генеральных уборок пищеблоков и производственных помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей;
- за порядком уничтожения пищевых отходов в соответствии с действующим законодательством.

11. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С приказом ознакомлены:

Борзенков В.В.